МУРМАНСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЛОВОЗЕРСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«16» июля 2015 года с. Ловозеро № 336-ПГ

О внесении изменений в Положение о родительской плате за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях Ловозерского района, утвержденное постановлением администрации Ловозерского района от 26.08.2013 № 538-ПГ (в ред. от 19.02.2014 № 86-ПГ)

В соответствии со статьей 65 Федерального Закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Мурманской области от 12.07.2011 № 1372-01-ЗМО «О плате за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность» **постановляю:**

1. Внести в Положение о родительской плате за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях Ловозерского района, утвержденное постановлением администрации Ловозерского района от 26.08.2013 № 538-ПГ (в ред. от 19.02.2014 № 86-ПГ) следующие изменения:

1.1. Изложить Положение о родительской плате за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях Ловозерского района, утвержденное постановлением администрации Ловозерского района от 26.08.2013 № 538-ПГ (в ред. от 19.02.2014 № 86-ПГ) в новой редакции, согласно приложению.

2. Постановление администрации Ловозерского района от 19.02.2014 № 86-ПГ «О внесении изменений в Положение о родительской плате за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях Ловозерского района» считать утратившим силу.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования в общественно-политической газете «Ловозерская правда»

4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Ловозерского района.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Ловозерского района (Иванова Н.Н.)

Глава
Ловозерского района **А.В. Шестак**

Приложение
к постановлению администрации
Ловозерского района
от «16» июля 2015 года № 336-ПГ

**Положение о родительской плате
за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования
в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях Ловозерского района**

1.Общие положения.

1.1.Настоящее Положение регулирует отношения в сфере установления платы, взимаемой с родителей (законных представителей) (далее – родительская плата) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях Ловозерского района (далее МБДОУ), осуществляющих образовательную деятельность.

1.2.Родительская плата взимается за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в МБДОУ.

2. Порядок установления родительской платы.

2.1.Размер родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание одного ребенка в день в МБДОУ, устанавливается постановлением администрации Ловозерского района.

2.2.Оплата родителями (законными представителями) услуг, предоставляемых МБДОУ в рамках осуществления предпринимательской и иной деятельности, приносящей доход, производится в соответствии с уставом МБДОУ и условиями договора, заключаемого между родителями (законными представителями) ребенка и МБДОУ.

3. Условия предоставления льгот по родительской плате и перечень документов, необходимых для предоставления данной льготы.

3.1.Для обеспечения доступности дошкольного образования отдельным категориям граждан предоставляется льгота по родительской плате.

3.2.Право на освобождение от родительской платы на 100% имеют:

3.2.1. Родители (законные представители) детей-инвалидов.

К заявлению родителя (законного представителя) необходимо приложить следующие документы, подтверждающие их право на льготу:

- копия удостоверения об инвалидности;
- справка о составе семьи.

3.2.2.Родители (законные представители) детей с туберкулезной интоксикацией.

К заявлению родителя (законного представителя) необходимо приложить следующие документы, подтверждающие их право на льготу:

- справка медицинского учреждения, подтверждающая наличие туберкулезной интоксикации;
- справка о составе семьи.

3.2.3. Родители (законные представители) детей с ограниченными возможностями здоровья.

К заявлению родителя (законного представителя) необходимо приложить следующие документы, подтверждающие их право на льготу:

- копия Решения областной психолого-медико-педагогической комиссии, подтверждающей наличие недостатков в физическом и (или) психологическом развитии ребенка;
- справка о составе семьи.

3.2.4. Законные представители детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на основании копии постановления об установлении опеки над несовершеннолетним или о передаче ребенка на воспитание в приемную семью.

3.2.5. Родители (законные представители), где среднедушевой доход на одного члена семьи не превышает 0,8 минимального размера оплаты труда, с учетом районного коэффициента.

К заявлению родителя (законного представителя) необходимо приложить следующие документы, подтверждающие их право на льготу:

- справка о составе семьи;
- при разных фамилиях родителей и детей – копию свидетельства о рождении;
- справки о доходах всех членов семьи за последние три месяца, предшествующих месяцу подачи заявления;
- справка налоговой инспекции, подтверждающая статус индивидуального частного предпринимателя;
- копия декларации о доходах;
- справка о пенсиях;
- справка об алиментах;
- справка о размере пособия по безработице;
- справка о получаемой стипендии в среднем или высшем образовательном учреждении ребенка (детей) старше 16 лет.

3.2.6. Родители (законные представители) ребенка, находящегося в трудной жизненной ситуации, освобождаются от родительской платы на основании приказа начальника Отдела по образованию администрации Ловозерского района.

К заявлению родителя (законного представителя) необходимо приложить следующие документы, подтверждающие их право на льготу:

- справка о составе семьи;
- материалы, подтверждающие социальное неблагополучие ребенка (акты обследования семьи, справка Комиссии по делам несовершеннолетних,

подтверждающая факт нахождения семьи ребенка в социально-опасном положении и пр.);

- копия удостоверения о предоставлении временного убежища (для граждан Украины);
- ходатайство заведующего МБДОУ.

3.3. Право на освобождение от родительской платы на 50% имеют:

3.3.1. Родители (законные представители), где среднедушевой доход на одного члена семьи не превышает одного минимального размера оплаты труда, с учетом районного коэффициента.

К заявлению родителя (законного представителя) необходимо приложить следующие документы, подтверждающие их право на льготу:

- справка о составе семьи;
- при разных фамилиях родителей и детей – копию свидетельства о рождении;
- справки о доходах всех членов семьи за последние три месяца, предшествующих месяцу подачи заявления;
- справка налоговой инспекции, подтверждающая статус индивидуального частного предпринимателя;
- копия декларации о доходах;
- справка о пенсиях;
- справка об алиментах;
- справка о размере пособия по безработице;
- справка о получаемой стипендии в среднем или высшем образовательном учреждении ребенка (детей) старше 16 лет.

3.3.2. Один из родителей (законных представителей) является инвалидом II или III группы.

К заявлению родителя (законного представителя) необходимо приложить следующие документы, подтверждающие их право на льготу:

- копия заключения врачебно-трудовой экспертной комиссии (ВТЭК) о группе инвалидности;
- справка о составе семьи.

3.3.3. Семьи, имеющие в своем составе трех и более детей, в том числе усыновленных, в возрасте до 18 лет и (или) до 23 лет, при условии обучения детей, достигших 18 лет, в образовательных учреждениях по очной форме обучения.

К заявлению родителя (законного представителя) необходимо приложить следующие документы, подтверждающие их право на льготу:

- копии свидетельств о рождении детей;
- справка о составе семьи;
- справка образовательного учреждения подтверждающая обучение детей до 18 лет и (или) до 23 лет по очной форме обучения.

3.4. Для предъявления льготы по родительской плате за содержание детей в МБДОУ родители (законные представители) предоставляют справки о доходах до:

- 25 января за октябрь-декабрь на период с 01 января по 30 июня;
- 25 июля за апрель-июнь на период с 01 июля по 31 декабря.

Для вновь поступающих детей – за три предшествующих месяца.
В случае изменения материального положения в семье – за три предшествующих месяца.

3.5. В случае утраты родителями (законными представителями) оснований для предоставления льгот по родительской плате они обязаны незамедлительно сообщить об этом заведующему МБДОУ.

3.6. В случае выявления недостоверности сведений (документов), предоставленных родителями (законными представителями) для подтверждения права на получение льгот в соответствии с настоящим Положением, МБДОУ обращается в суд с иском о взыскании недополученных сумм родительской платы за содержание детей в МБДОУ в установленном законом порядке.

4. Порядок и условия внесения родительской платы.

4.1. Плата, взимаемая с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования вносится в порядке установленном договором, заключаемым МБДОУ с родителями (законными представителями), до 15-го числа месяца, следующего за отчетным.

4.2. Родительская плата не взимается в случае отсутствия ребенка в МБДОУ по уважительным причинам:

- пропуск по болезни (согласно представленной медицинской справке);
- пропуск по причине карантина;
- при отсутствии ребенка в МБДОУ в течение оздоровительного периода или в период отпуска родителей (законных представителей).

4.3. Долг по родительской плате взыскивается в установленном законом порядке.

4.4. Начисление родительской платы производится централизованной бухгалтерией Отдела по образованию администрации Ловозерского района в первый рабочий день месяца, следующего за отчетным, согласно календарному графику работы МБДОУ и табелю учета посещаемости детей за текущий месяц.»

5. Компенсация родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

5.1. Родителям (законным представителям) на детей, посещающих муниципальные образовательные организации, реализующие программы дошкольного образования, выплачивается компенсация:

на первого ребенка – 20 процентов среднего размера родительской платы с учетом фактической посещаемости за присмотр и уход за ребенком в государственных и муниципальных образовательных организациях в Мурманской области;

на второго ребенка – 50 процентов среднего размера родительской платы с учетом фактической посещаемости за присмотр и уход за ребенком в государственных и муниципальных образовательных организациях в Мурманской области;

на третьего ребенка и последующих детей – 70 процентов среднего размера родительской платы с учетом фактической посещаемости за присмотр и уход за ребенком в государственных и муниципальных образовательных организациях в Мурманской области».

5.2. Порядок обращения родителей (законных представителей) за компенсацией, а также порядок ее выплаты устанавливаются Правительством Мурманской области.

6. Контроль за поступлением и использованием денежных средств.

6.1. Денежные средства, поступающие от родительской платы направляются на организацию питания воспитанников муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений Ловозерского района.

6.2. Контроль за правильным и своевременным внесением родителями (законными представителями) родительской платы осуществляет заведующий МБДОУ.

6.3. Контроль за целевым использованием денежных средств, поступающих в качестве родительской платы, осуществляет руководитель централизованной бухгалтерии Отдела по образованию администрации Ловозерского района».

Л И С Т С О Г Л А С О В А Н И Я

Проекта постановления «О внесении изменений в Положение о родительской плате за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях Ловозерского района, утвержденный постановлением администрации Ловозерского района от 26.08.2013 № 538-ПГ (в ред. от 19.02.2014 № 86-ПГ)»

Выносится на _____ 2015 г.

Должность	Фамилия и инициалы
Зам.Главы администрации Ловозерского района	_____Н.Н.Иванова
И.о.управляющего делами администрации Ловозерского района	_____ Н.Н. Иванова
Начальник отдела по организационной, правовой и кадровой работе администрации Ловозерского района	_____ Е.В. Гусев
Начальник районного финансового отдела администрации Ловозерского района	_____ Н.И. Котова
И.о.начальника Отдела по образованию администрации Ловозерского района	_____С.В. Володькина

Исполнитель документа _____ Володькина С.В.